

Organisateur successoral



Organiseur Successoral

Un aide-document pour
rassembler les renseignements
de la succession et
autres informations pertinentes

Une gracieuseté de
l'Archidiocèse catholique
romain d'Ottawa
pour ses membres



L'ORGANISEUR SUCCESSORAL

L'Archidiocèse catholique romain d'Ottawa est heureux d'offrir cet Organiseur successoral aux membres de l'Archidiocèse afin de vous aider à rassembler en un seul endroit l'inventaire de tous les biens que Dieu a confiés à votre intendance. Non seulement vous aide-t-il à indiquer où se trouvent divers documents, il vous aide aussi à identifier la ou les personnes qui sont autorisées à s'occuper de vos affaires, entre autres, en cas de maladie ou lors de votre décès.

Il est suggéré de compléter l'Organiseur successoral, et d'en remettre une copie à une tierse en qui vous avez confiance et d'en conserver une copie avec votre testament. Votre exécuteur testamentaire, responsable de mettre à exécution vos dernières volontés, sera grandement reconnaissant d'avoir cet outil à sa disposition, ce qui éliminera les recherches longues et coûteuses en ce qui a trait aux détails importants de votre succession et de vos volontés.

En complétant cet Organiseur successoral, vos souhaits et vos directives pourront être exécutés de façon rapide et efficace.

Il est à noter que l'Organiseur successoral devrait être mis à jour de façon régulière.

De plus, la personne ou les personnes nommées devraient avoir en main la Procuration pour les biens ainsi que la Procuration pour les soins personnels afin qu'elles puissent agir selon les dispositions indiquées dans chaque document.

« Souviens-toi que lorsque tu quitteras cette terre,
tu ne pourras rien apporter de ce que tu as reçu -
seulement ce que tu auras donné :
un cœur rempli, enrichi de service honnête,
d'amour, de don de soi et de courage. »

-saint François d'Assise



CONFIDENTIEL
QUESTIONNAIRE DE L'ORGANISEUR SUCCESSORAL

Nom :

Complété le :

Révisé le :

Organiseur Successoral





INFORMATION PERSONNELLE

Il vous faudra environ 60 minutes pour compléter cet Organiseur. Avant de commencer, rassemblez tous les documents personnels dont vous aurez besoin, tels votre numéro d'assurance sociale, une copie de votre dernier testament ainsi que des procurations, vos états de compte financier et de placements personnels, vos polices d'assurance et autres.

Vous voudrez peut-être même survoler rapidement l'Organiseur afin de déterminer s'il y a d'autres documents dont vous aurez besoin pour le compléter. Avoir tous ces documents à portée de la main vous facilitera la tâche.

Nom : _____

Date et lieu de naissance : _____

Numéro d'assurance sociale : _____

Adresse : _____

État civil : Célibataire Marié (e) Veuf/Veuve Séparé(e) Divorcé(e)

Profession : _____

Employeur : _____

Numéro de téléphone (résidence) : _____

Numéro de téléphone (bureau) : _____

Adresse électronique : _____

Nom du père : _____

Lieu et date de naissance du père : _____

Nom de fille de la mère : _____

Lieu et date de naissance de la mère : _____

Numéro de votre Carte Santé de l'Ontario (OHIP) : _____

Information médicale

Êtes-vous inscrit(e) à un hôpital? _____

Si oui, lequel : _____

Nom du médecin : _____

Adresse : _____

Numéro de téléphone : _____

Adresse électronique : _____

Nom du médecin : _____

Adresse : _____

Numéro de téléphone : _____

Adresse électronique : _____

INFORMATION SUR LE CONJOINT ou la CONJOINTE

À REMPLIR SI MARIÉ À L'HEURE ACTUELLE

Nom de l'époux, de l'épouse : _____

Nom de fille de l'épouse : _____

Adresse de l'époux/épouse (si elle diffère de la vôtre) _____

Date de naissance de l'époux/épouse : _____

Citoyenneté : _____

Date du mariage : _____ Lieu du mariage : _____

Numéro d'assurance sociale : _____

À REMPLIR S'IL Y A EU MARIAGE(S) ANTÉRIEUR(S)

Nom de l'époux/épouse : _____

Si veuf/veuve, date du décès de l'époux/épouse : _____

Si divorcé(e), date du divorce : _____

Lieu du divorce : _____

Y a-t-il eu entente de séparation et/ou décret de divorce? Oui Non

Existe-t-il des obligations financières continues dans l'entente? Oui Non
(conservez une copie de l'entente ou du décret avec votre Testament)





INFORMATION AU SUJET DES ENFANTS OU DE PERSONNES À CHARGE

Information personnelle au sujet d'enfants ou de personnes à charge :

S'il y a plus de quatre noms, joindre une feuille supplémentaire de renseignements.

1. Nom complet : _____

Adresse : _____

Ville : _____

Code postal : _____

Numéro de téléphone : _____

Lien avec vous : _____

Date de naissance : _____

État civil : _____

Nombre d'enfants : _____

2. Nom complet : _____

Adresse : _____

Ville : _____

Code postal : _____

Numéro de téléphone : _____

Lien avec vous : _____

Date de naissance : _____

État civil : _____

Nombre d'enfants : _____

3. Nom complet : _____

Address: _____

Ville : _____

Code postal : _____

Lien avec vous : _____

Numéro de téléphone : _____

Date de naissance : _____

État civil : _____

Nombre d'enfants : _____

4. Nom complet : _____

Address: _____

Ville : _____

Code postal : _____

Lien avec vous : _____

Numéro de téléphone : _____

Date de naissance : _____

État civil : _____

Nombre d'enfants : _____

Si vous voulez préciser d'autres renseignements personnels (ex. enfant handicapé, legs spécial), complétez l'information ci-dessous.

INFORMATIONS AU SUJET DE VOS BIENS

Indiquer si non applicable. Si nécessaire, joindre une feuille supplémentaire de renseignements au sujet de vos biens.



A. IMMOBILIER

1. Résidence principale

Adresse de la résidence principale : _____

Ville : _____ Code postal : _____

Type de propriété : _____
(Seul, colocalitaires avec réversion, colocalitaires, partenariat, copropriété, autre)

Coût initial : _____ Valeur approximative : _____

Hypothèque(s) auprès de : _____ Solde approximatif : _____

2. Biens récréatifs

Adresse des biens récréatifs : _____

Ville : _____ Code postal : _____

Type de propriété : _____

Coût initial : _____ Valeur approximative : _____

Hypothèque(s) auprès de : _____ Solde approximatif : _____

3. Immobilier de location, d'investissement ou autre

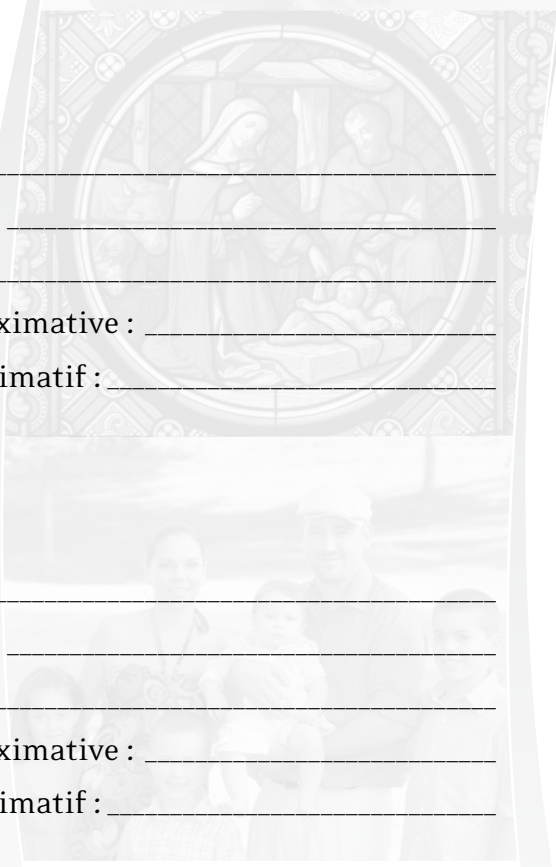
Adresse de l'immobilier : _____

Ville : _____ Code postal : _____

Type de propriété : _____

Coût initial : _____ Valeur approximative : _____

Hypothèque(s) auprès de : _____ Solde approximatif : _____



ENTREPRISE

Nom complet de l'entreprise : _____

Adresse : _____

Ville : _____ Code postal : _____

Nature de l'entreprise : _____

Genre et pourcentage de possession : _____
(Corporation, partenariat, propriétaire unique)

A-t-on souscrit à des ententes d'achat-vente ou autres avec les actionnaires? Oui Non

B. VÉHICULES

À décrire, si vous avez l'intention de traiter des véhicules particuliers dans votre testament.
(Genre, valeur, possession et coût initial)

OBLIGATIONS FINANCIÈRES

Dresser la liste des prêts bancaires et autres dettes importantes autre que les hypothèques décrites plus haut. (Ne pas inclure les dettes courantes du ménage, ex. les soldes de cartes de crédit.)

Vous :

1. Créancier : _____ Montant : _____

2. Créancier : _____ Montant : _____

Époux/épouse :

1. Créancier : _____ Montant : _____

2. Créancier : _____ Montant : _____

EMPLACEMENT DE DOCUMENTS

1. Certificat de naissance : _____

2. Passeport : _____

3. Certificat de citoyenneté : _____
4. Testament actif : _____
5. Procuration pour l'administration des biens : _____
6. Procuration pour les soins personnels : _____
7. Contrats de police d'assurance : _____

8. Documents du régime d'assurance : _____
9. Autres documents relatifs à
 - RÉER : _____
 - FERR : _____
 - CÉLI (Compte épargne libre d'impôts) : _____
 - AUTRES : _____
 - Déclaration fiscale : _____
 - Membre d'associations :
 - i) _____
 - ii) _____
 - iii) _____
 - iv) _____
 - v) _____



CONSEILLERS FINANCIERS ET AUTRES

Avocat

Nom : _____

Nom et adresse du cabinet : _____

Numéro de téléphone : _____

Adresse électronique : _____

Comptable

Nom : _____

Nom et adresse de la firme : _____

Numéro de téléphone : _____ Adresse électronique : _____

Représentant(s) de banque

A. Nom de la personne et de la banque : _____

Adresse de la succursale : _____

Numéro de téléphone : _____ Adresse électronique : _____

B. Nom de la personne et de la banque : _____

Adresse de la succursale : _____

Numéro de téléphone : _____ Adresse électronique : _____

Conseiller en placements

Nom : _____

Nom et adresse de l'entreprise : _____

Numéro de téléphone : _____ Adresse électronique : _____

Agent d'assurance vie

Nom : _____

Nom et adresse de la compagnie : _____

Numéro de téléphone : _____ Adresse électronique : _____

Autres assurances

Autre que vie (résidence, maladie grave, autre)

Nom : _____

Nom et adresse de l'entreprise : _____

Numéro de téléphone : _____ Adresse électronique : _____

Type d'assurance : _____

Autre que vie (résidence, maladie grave, autre)

Nom : _____

Nom et adresse de l'entreprise : _____

Numéro de téléphone : _____ Adresse électronique : _____

Type d'assurance : _____

Autres conseillers

Nom, numéro de téléphone et sujet :

i) _____

ii) _____

iii) _____



POURQUOI RÉDIGER UN TESTAMENT?

Un testament est un document légal qui contient des directives concernant la distribution de votre succession aux bénéficiaires (personnes ou œuvres de charité) que vous voulez. Il nomme un ou plusieurs représentant(e)s pour exécuter les termes de votre testament.

Plusieurs personnes remettent à plus tard la rédaction d'un testament jusqu'au moment où elles doivent voyager outre-mer ou dans le cas de maladie imprévue. Bien que la préparation d'un testament dans ces circonstances soit bénéfique, on devrait toujours avoir un testament, le réviser régulièrement et le modifier au besoin. Il se peut que des modifications s'avèrent nécessaires, par exemple lorsqu'il y a des changements dans la loi fiscale, dans les biens légués ou donnés par votre testament, dans l'éventualité où votre exécuteur nommé ne soit plus capable de mener à bien la charge d'administrer votre testament ou encore si vous voulez changer de bénéficiaire.

Si vous décédez sans testament alors que vous êtes résident de l'Ontario, la loi en vigueur en Ontario déterminera qui héritera de vos biens, normalement des membres de la famille, et le montant de l'héritage. À noter que les institutions, telle votre église, ne seront pas admissibles à recevoir un don si vous mourez sans testament. Votre succession sera administrée par un administrateur nommé par la Cour, mais cette personne ne sera peut-être pas celle que vous auriez choisie. En rédigeant un testament, vous vous assurez que la ou les personnes choisies exécuteront vos désirs et suivront vos instructions quant à ceux et celles à qui vous léguez vos biens, incluant les institutions catholiques qui ont de l'importance pour vous.

La préparation de votre testament est très importante et bien qu'on puisse utiliser un formulaire de testament déjà prêt, il est suggéré de faire dresser le testament par un avocat qui œuvre dans ce domaine de la loi.

Une fois votre testament préparé, il serait bon que vos désirs soient parcourus avec votre exécuteur.

Détails au sujet de mon testament

Je n'ai pas de testament

J'ai un testament et le dernier testament est daté du : _____

Mon testament se trouve : _____

L'avocat qui a rédigé mon testament est : _____

Nom et adresse du cabinet : _____

Numéro de téléphone : _____

Adresse électronique : _____

POURQUOI ÉMETTRE DES PROCURATIONS?

Procuration pour l'administration des biens

Une personne qui jouit de toutes ses facultés mentales peut attitrer à une ou plusieurs personnes une procuration pour l'administration des biens. Une telle procuration stipule que le procureur peut à peu près tout faire en ce qui a trait à l'administration des biens pour le compte de la personne qui donne la procuration.

Si vous émettez une procuration sans restriction, elle peut être exercée en tout temps, même si vous devenez inapte à administrer vos affaires. Une procuration peut être donnée à une personne ou deux, ou même davantage, et elle peut exiger que les procureurs agissent de façon unanime ou pas. Une procuration peut avoir un caractère général, comme décrit ci-dessus, ou précis, mais dans les deux cas elle peut comprendre des restrictions telles la date d'expiration ou une provision qui stipule que la procuration ne soit utilisée qu'en conjonction avec un certificat d'un médecin attestant de votre inaptitude à administrer vos biens.

Si vous n'avez pas de procuration pour vos biens et que vous êtes inapte à administrer vos affaires, alors, le Bureau du Tuteur et curateur public ou encore un juge peut intervenir. Afin d'éviter une telle intervention, il est important d'avoir établi une procuration pour l'administration des biens qui nomme au moins un procureur et un substitut.

Procuration pour les soins personnels

Une procuration pour les soins personnels vous permet de nommer une personne qui prendra les décisions en ce qui concerne votre logement, vos soins de santé, votre alimentation, votre sécurité et elle peut aussi inclure des directives en ce qui concerne le soutien vital, l'alimentation artificielle et toute autre mesure médicale. Une procuration vous permet de donner des directives générales ou détaillées à propos du type de soins et de traitement médical que vous voulez ou que vous ne voulez pas recevoir. Règle générale, ce document est distinct de la procuration pour l'administration des biens.

Le(s) procureur(s) nommé(s) dans votre procuration pour l'administration des biens et dans votre procuration pour les soins personnels devrait (devraient) être mis au fait qu'ils ont été nommés, ils devraient connaître vos volontés et avoir une copie originale de la procuration ou encore savoir où les trouver.

Détails sur ma procuration pour l'administration des biens

Avez-vous accordé une procuration pour l'administration des biens? Oui Non

Votre procureur a-t-il une copie originale du document? Oui Non

Si non, où se trouve le document? _____

Date d'émission de la procuration : _____

Nom du (des) procureur(s) nommé(s) : _____

L'information de contact : _____

Nom du (des) substitut(s), s'il y a lieu : _____

L'information de contact : _____

Organiseur Successoral

Détails sur ma procuration pour les soins personnels

Avez-vous accordé une procuration pour les soins personnels? Oui Non

Votre procureur a-t-il une copie originale du document? Oui Non

Si non, où se trouve le document? _____

Date d'émission de la procuration : _____

Nom du (des) procureur(s) nommés : _____

L'information de contact : _____

Nom du (des) substitut(s), s'il y a lieu : _____

L'information de contact : _____



RENSEIGNEMENTS FINANCIERS

Comptes de banque

1. Banque et adresse de la succursale : _____

Numéro de compte : _____

À mon nom ou : _____

2. Banque et adresse de la succursale : _____

Numéro de compte : _____

À mon nom ou : _____

3. Banque et adresse de la succursale : _____

Numéro de compte : _____

À mon nom ou : _____

4. Banque étrangère et adresse : _____

Numéro de compte : _____

À mon nom ou : _____

Coffret de sûreté

Institution et adresse : _____

Numéro du coffret : _____

La clef se trouve : _____

Sous mon nom ou : _____

Autre personne ayant accès : Nom : _____

Adresse : _____

Numéro de téléphone : _____

Adresse électronique : _____

Fonds spéciaux

Avez-vous des intérêts dans un fonds spécial : Oui Non

Si oui, le nom du fonds : _____

Fiduciaires : _____

Adresses et numéros de téléphone des fiduciaires : _____

Adresses électroniques : _____

Bénéficiaire

Êtes-vous bénéficiaire d'une succession qui n'est pas encore réglée? Oui Non

Si oui, le nom de la succession : _____

Exécuteur (s) du fonds : _____

Adresse et numéro de téléphone de(s) exécuteur(s) : _____

Adresse électronique : _____



DIRECTIVES POUR ENTERREMENT ET CHOIX DE CIMETIÈRE

Dans la liturgie des funérailles, ces mots sont prononcés plusieurs fois : « Seigneur, pour ton peuple, la vie est changée et non pas terminée ». C'est à cette lumière, la lumière de la foi, que nous regardons les arrangements funéraires et d'ensevelissement. Regarder ces choix est un signe d'espérance que sera accomplie la promesse du Seigneur faite lors de notre baptême. En prenant ces décisions très importantes à l'avance, vous êtes certain(e) que vos volontés d'avoir une messe de funérailles catholique ainsi qu'un enterrement catholique seront connues.

La liturgie catholique procure courage et réconfort à ceux et celles qui portent le deuil d'un être cher. La messe de funérailles, en particulier, exprime notre foi dans la victoire de Jésus sur la mort et notre participation personnelle à la résurrection. Elle le fait par des prières et des bénédictions, par des lectures d'écritures et des hymnes, au moyen de rituels et de symboles. Plus la famille planifie activement la célébration, plus les membres peuvent prendre part à la célébration et plus profonde sera leur expérience de consolation et de force. Parlez à votre curé afin de discuter de la célébration et demandez-lui de vous suggérer un directeur de funérailles dans votre région.

Il est tout à fait naturel que les personnes qui partagent la même foi de leur vivant veuillent continuer ce sens de communauté dans la mort. Par conséquent, l'expression finale de notre foi catholique est l'inhumation dans un cimetière catholique. Un cimetière catholique est aussi un signe visible de notre foi dans la résurrection, ce qui démontre l'unité entre les vivants et les morts. Dans cet environnement sacré, l'amour du Christ est manifesté à tous.

Les cimetières catholiques offrent des conseillers pour vous aider à prendre les meilleures décisions selon vos besoins. Faire des arrangements préalables libère votre famille du poids de prendre des décisions à un moment rempli d'émotions. Aussi, cette démarche permet à une famille de respecter un budget. Afin de recevoir de l'information sur le Rite d'inhumation chrétienne, les catholiques et l'incinération, ou pour fixer un rendez-vous, adressez-vous au cimetière le plus près de vous.

La personne ci-dessous agira en mon nom pour les arrangements au cimetière :

Nom : _____ Lien : _____ Téléphone : _____

Adresse : _____

Adresse électronique : _____

J'aimerais qu'on inscrive sur ma plaque commémorative : _____

Les personnes suivantes ont l'autorisation d'être inhumées dans la tombe, le lot, la crypte ou la niche : _____

J'ai fait des arrangements funéraires préalables avec le salon funéraire : _____

Adresse : _____

Ville : _____ Code postal : _____ Téléphone : _____



J'aimerais avoir des funérailles catholiques à (nom de la paroisse) : _____

Lectures : _____

Choix de musique : _____

J'ai fait des arrangements préalables au cimetière : Oui Non

Nom du cimetière : _____

Indiquez les articles et les services payés à l'avance ou qui doivent être arrangés :

Frais d'ensevelissement ou de mise au tombeau : Prépayés Doivent être assurés

Voûte d'enterrement ou d'incinération : Prépayée À assurer

Urne d'incinération : Prépayée À assurer

Monument ou plaque commémorative : Prépayé À assurer

Inscription sur le monument : Prépayé À assurer

Photos : Prépayées À assurer

Autres services : Prépayés À assurer

Je veux être enterré(e) au cimetière _____.

J'ai des droits d'enterrement pour une tombe, un lot, une crypte ou une niche au cimetière _____.

Emplacement de la tombe / du lot / de la crypte / de la niche : _____

Je veux que mes restes soient : Enterrés (dans un cercueil) Enterrés (dans une urne)
 Mis au tombeau (dans un mausolée) Incinérés
 Que mon urne soit déposée dans un columbarium

Après mon décès, les droits d'enterrement dans une tombe, un lot, une crypte ou une niche devront être transmis à la personne suivante :

Nom : _____ Téléphone : _____

Adresse : _____

Don commémoratif (au lieu de fleurs) à :

Archidiocèse d'Ottawa : _____

Paroisse : _____

Autre : _____

Demandes spéciales : _____

Pour obtenir des cartes *In Memoriam*, veuillez communiquer avec le Bureau de développement au 613-738-5025.

Je voudrais une messe célébrée pour le repos de mon âme à :

Paroisse : _____

Adresse : _____

Numéro de téléphone : _____

UN CIMETIÈRE CATHOLIQUE EST UN LIEU BÉNI ET SACRÉ

Administré par l'Archidiocèse d'Ottawa, chaque cimetière catholique reflète les croyances catholiques. Il offre une atmosphère de réconfort où l'on se souvient de l'amour pour la famille et les amis, où l'espoir est ravivé et la foi éveillée, renouvelée et fortifiée.

L'une des choses les plus importantes que vous puissiez faire est de planifier votre succession et vos arrangements funéraires selon les principes de votre foi. Faire vos arrangements au préalable libérera la famille du poids émotif de la prise de décisions stressantes au moment d'un décès.

Pour de plus amples renseignements sur les arrangements préalables et une copie de notre dossier de planification catholique, veuillez visiter le site web.

CIMETIÈRES CATHOLIQUES DANS L'ARCHIDIOCÈSE

Ottawa: Cimetière Notre-Dame (613-746-4175)

Alfred - St. Victor.....613-679-2259
Almonte - Holy Name of Mary613-256-1034
Bourget - Sacré-Cœur.....613-487-2224
Brightside - St-Declan.....613-256-1034
Carlsbad Springs - St-Laurent.....613-830-9678
Casselman - Ste-Euphémie613-764-2966
Châte-à-Blondeau - St-Joachim613-632-6186
Clarence Creek - Ste-Félicité.....613-488-2000
Corkery - St-Michael.....613-256-3441
Curran - St-Luc613-673-4348
Dwyer Hill - St-Clare.....613-838-2314
Embrun - St-Jacques613-443-2817
Fitzroy Harbour - St-Michael.....613-623-3419
Fournier - St-Bernard.....613-524-2860
Gloucester - Our Lady of the Visitation...613-822-2197
Gloucester - St-Bernard613-738-1943
Hammond - St-Mathieu613-487-2338
Hawkesbury - St-Alphonse.....613-632-8661
Kanata - St-Isidore.....613-592-1961
Lefavre - St-Thomas613-679-4333
Lemieux - St-Joseph (C/O Casselman) ...613-764-2966
Limoges - St-Viateur.....613-443-1410
L'Orignal - St-Jean Baptiste.....613-675-4497
Manotick - St-Brigid.....613-821-0761

Cimetière de l'Espoir (613-822-1212)

Marionville - Ste-Thérèse613-445-2006
Metcalf - St-Catherine.....613-821-3776
Nepean - St-Patrick.....613-591-1135
Orléans - St-Joseph.....613-824-2472
Osgoode - St-John the Evangelist ...613-821-0761
Pakenham - St-Peter Celestine ...613-256-3441
Pendleton - Our Lady of Divine Love..613-673-4306
Plantagenet - St-Paul.....613-673-4348
Richmond - St-Philip613-838-2314
Rockland - Ste-Croix.....613-446-5933
Rockland - Très-Sainte-Trinité ..613-446-5933
Russell - Our Lady of the Miraculous Medal .613-445-3054
Sarsfield - St-Hugues.....613-835-2575
St-Albert613-987-2044
St-Bernardin.....613-678-3257
St-Eugène613-674-2052
St-Isidore de Prescott613-524-2860
St-Pascal Baylon613-488-2808
Ste-Anne de Prescott.....613-674-2911
Treadwell - St-Léon le Grand ...613-673-4348
Vankleek Hill - St-Grégoire de Nazianze .613-678-2610
Vars - St-Guillaume.....613-835-2506
Wendover - St-Benoit-Labre... 613-673-4348

Veuillez consulter le site web pour obtenir des renseignements sur la location et la disponibilité des lots, cryptes ou niches à : www.cimetierescatholiquesdottawa.ca ou www.catholiccemeteriesofottawa.ca.



COMPRENDRE VOTRE CIMETIÈRE CATHOLIQUE

Plusieurs ne sont pas familiers avec les arrangements du cimetière. Voici quelques questions les plus fréquentes et leurs réponses.

Est-ce que je peux faire des arrangements préalables pour le lot familial dans un cimetière catholique?

Oui. Un conseiller aux services à la famille sera disponible pour répondre à toutes vos questions, permettant celle-ci de faire des arrangements d'inhumation avant d'en avoir besoin. Ceci élimine une grande partie du stress associé aux arrangements lorsque le besoin surgit.

Est-ce que des non catholiques peuvent être enterrés dans un cimetière catholique?

Oui. Nous croyons que les familles devraient demeurer ensemble, même après la mort. Un époux, une épouse, un enfant, un parent ou un proche qui n'est pas catholique peut être enterré dans un cimetière catholique.

Est-ce que je peux être incinéré(e)?

Oui. Le corps incinéré doit être traité avec respect et enterré dans une terre consacrée ou mis au tombeau dans un mausolée ou une niche de columbarium.

Existe-t-il différents modes de paiement?

Les cimetières catholiques offrent des plans qui répondent aux besoins des familles.

Pour connaître les options d'enterrement disponibles pour la famille, visitez ou adressez-vous au cimetière catholique le plus près de chez vous. Voir la page précédente pour la liste des cimetières.



NOTES

Malgré nos efforts pour inclure tous les points saillants dans l'Organiseur successoral, il se peut que vous désirez inclure d'autres points ou commentaires.

Prière d'utiliser cette feuille à cette fin.

- 1. _____

- 2. _____

- 3. _____

- 4. _____

- 5. _____

- 6. _____



LEGS À L'ÉGLISE

L'Église catholique romaine d'Ottawa, par ses paroisses et ministères diocésains, a un impact immense sur la vie des membres de notre communauté. Elle joue un rôle extrêmement important dans notre développement spirituel ainsi que dans nos activités sociales, éducatives et celles qui s'adressent à la jeunesse. Devant les défis d'aujourd'hui, l'Église transforme

le vieux moule et en crée un autre afin d'être plus active, plus évangélique, et plus attirante et ouverte à toutes - un vrai centre de notre communauté.

Afin de lui permettre de remplir son rôle important dans la communauté, l'Église d'Ottawa a besoin d'aide financière, tant aujourd'hui qu'à l'avenir. En appuyant l'Église, vous pouvez assurer la poursuite et la croissance des œuvres de l'église catholique dans notre région tant pour les besoins actuels que pour ceux de nos enfants et des générations futures.

Bien qu'il existe diverses façons d'appuyer l'Église de votre vivant, vous voudrez peut-être songer à des méthodes additionnelles qui s'appliqueraient après votre décès. Elles comprennent :

- Un legs dans votre testament (comptant, titres de placement, immobilier).
- Bénéficiaire d'une police d'assurance vie.
- Bénéficiaire de régimes enregistrés (RÉER, FERR, autre).

Le Bureau de développement de l'Archidiocèse d'Ottawa sera heureux d'étudier avec vous ce qui précède et de vous expliquer les provisions généreuses de la Loi sur l'impôt des revenus fédéral et provincial qui existent pour réduire vos impôts sur le revenu.

Bureau de développement
Archidiocèse d'Ottawa
1247, place Kilborn
Ottawa ON K1H 6K9
613-738-5025, poste 235
www.archottawa.ca



LEGS À L'ÉGLISE - TERMES POUR UN TESTAMENT

Savez-vous que vous pouvez faire un don dans votre testament qui aidera l'accroissement de la foi pour les générations à venir?

Voici deux ajouts que vous pouvez insérer à votre testament :

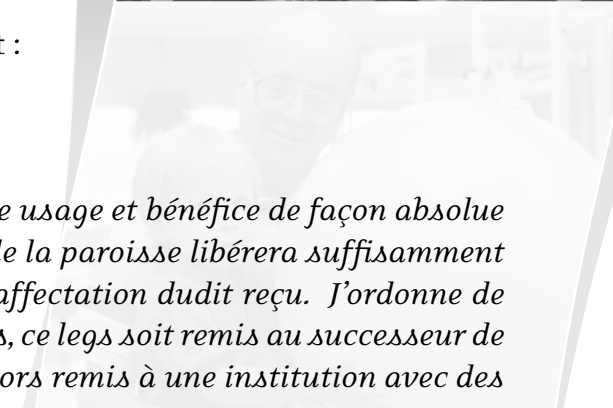
... à votre paroisse

“De payer à la paroisse (nom) de (lieu) , pour son propre usage et bénéfice de façon absolue _____ \$. Je déclare que le reçu du curé ou l'administrateur de la paroisse libérera suffisamment le fiduciaire de façon à ce qu'il n'ait pas besoin de voir à l'affectation dudit reçu. J'ordonne de plus que si la paroisse n'existe plus au moment de mon décès, ce legs soit remis au successeur de la paroisse. Si aucun tel successeur n'existe, ce legs sera alors remis à une institution avec des objectifs et à buts semblables.”

... à l'Archidiocèse

“De payer à la Corporation épiscopale catholique romaine d'Ottawa (CECRO), pour son propre usage et bénéfice de façon absolue _____ \$. Je déclare que le reçu de la personne s'identifiant comme étant le Vicaire général libérera suffisamment le fiduciaire de façon à ce qu'il n'ait pas besoin de voir à l'affectation dudit reçu. J'ordonne de plus que si la CECRO n'existe plus au moment de mon décès, ce legs soit remis au successeur de la CECRO. Si aucun tel successeur n'existe, ce legs sera alors remis à une institution avec des objectifs et à buts semblables.”

Si vous désirez aider votre paroisse ou l'Archidiocèse en faisant un legs dans votre testament, nous vous encourageons à consulter votre avocat ou votre planificateur financier pour de l'assistance professionnelle.





www.archottawa.ca

613.738.5025

1247 place Kilborn Place, Ottawa, Ontario K1H 6K9